

---

# FÊTE RENAISSANCE DE VIVIERS

---

Compte rendu de la réunion publique du lundi 21 mars 2022 à 18h30  
à l'Hostellerie Charles de Foucauld de Viviers

en présence des membres du bureau : Michèle BARCASSE, Nicole CHATELANAT SUTER, Guy  
DAYGUE, Catherine GARNIER, Charlène MUCKE, Thierry VERON

devant une assemblée d'une centaine de personnes

## Ordre du jour :

- Animations et Marché
- Présentation Ateliers de Préparation
- Reste à faire
- Divers et Questions

La Présidente de l'association, Michèle BARCASSE remercie les personnes présentes, Christophe Perrier qui accepte de nous accueillir au sein de l'Hostellerie Charles de Foucauld. Elle présente la fête de 2022 pour laquelle 248 bénévoles se sont inscrits.

## Animations :

A ce jour l'association a engagé pour la fête du 21/22 mai 2022 environ 24 troupes, spectacles, artisans notamment : Les Compagnies Escossor et la Maisnie de Castelnaud, les troupes d'Asta et d'AMHE, des conteuses, les Archers de Roqueplane, la chorale Contretemps, les musiciens de Perpetuum Mobile 415 et de Los Trevaire, les spectacles de la Ménestrandie, de Monteliso Salto, de Lattitudes, des artisans divers et variés.

Tout n'est pas encore finalisé des spectacles sont en préparation, des troupes nous rejoignent encore.

## Marché :

13 marchands sont déjà inscrits pour exposer mais nous recherchons : des vendeurs de jouets en bois ou artisanal, de bonbons, d'huile, d'objet décoratifs ( en étain, en bois en métal, en serment de vigne) d'amandes, de fromage de chèvre, de légumes, de thé, etc.

## Présentation des ateliers :

Plusieurs chefs d'atelier, déjà en activité, ont présenté leur réalisation notamment l'atelier costume, bricolage, décoration, bal Renaissance du 2 avril 2022, informatique, Ribote, garde, caisse et change, sécurité, média.

D'autres ateliers comme enfants, les pénitents, la sono recherchent des bénévoles.

## Reste à faire :

A deux mois de la fête un certain nombre d'éléments sont encore en cours de réalisation notamment trouver des donateurs, des sponsors, déposer les autorisations administratives, établir le programme, contacter les médias, distribuer les flyers, les affiches...

Bonne lecture à tous